



Wyznaczamy właściwy kierunek



# CERTYFIKACJA KOMPETENCJI PERSONELU

*Certyfikacja kompetencji personelu jest odpowiedzią na potrzeby rynku w zakresie wysoko wykwalifikowanej kadry specjalistów, których wiedza i umiejętności muszą być w sposób rzetelny i niezależny udokumentowane.*

## obszar szkoleń



Europejska Grupa Doradcza świadczy szeroki zakres usług w zakresie szkoleń i konsultingu. Specjalizuje się w organizacji profesjonalnych treningów skierowanych głównie do specjalistów, kadry kierowniczej wyższego oraz średniego szczebla. Nasza oferta skierowana jest zarówno do instytucji publicznych, organizacji samorządowych, przedsiębiorstw jak i osób indywidualnie zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji.

Od momentu rozpoczęcia działalności **EUROPEJSKA GRUPA DORADCZA** przeszkoliła ponad 15 000 osób z około 7 500 instytucji i przedsiębiorstw. Wysoką jakość świadczonych usług potwierdzają listy referencyjne od naszych klientów.

W chwili obecnej Europejska Grupa Doradcza realizuje:

### **Szkolenia (otwarte i zamknięte) w obszarach:**

- Fundusze europejskie
- Zamówienia publiczne
- Zarządzanie
- Sprzedaż, negocjacje, marketing
- Kompetencje osobiste
- Zasoby ludzkie

### **Specjalistyczne kursy (zakończone egzaminem):**

- Kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych
- Kursy w ramach Certyfikacji Kompetencji Personelu

### **Doradztwo w zakresie:**

- Możliwości pozyskiwania środków UE
- Przygotowania wniosków aplikacyjnych o dotacje
- Zarządzania organizacją

### **Zarządzanie projektami dofinansowanymi z funduszy unijnych:**

- Własne projekty szkoleniowe
- Projekty realizowane na zlecenie

Kursy objęte procesem certyfikacji kompetencji personelu są innowacyjnym produktem na krajowym rynku. Proponujemy Państwu możliwość potwierdzenia kompetencji poprzez uzyskanie certyfikacji w obszarze: funduszy europejskich, zarządzania projektami, zarządzania innowacjami, Balanced ScoreCard, zarządzania zmianą, zarządzania jakością, zarządzania BHP, zarządzania środowiskowego oraz zarządzania bezpieczeństwem żywności.

Zespół naszej firmy tworzą specjaliści posiadający wieloletnie doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków z funduszy UE, nowoczesnych metod zarządzania oraz systemów jakości. Sukces naszych przedsięwzięć zawdzięczamy zespołowi ekspertów, którzy gwarantują wysoki poziom merytoryczny wszystkich naszych działań.

*Relacje z Klientami budujemy poprzez świadczenie usług w oparciu o zasady najwyższej jakości, przejrzystości i uczciwości w działaniu.*

## obszar certyfikacji



TÜV NORD Polska powstał w wyniku połączenia dwóch uznanych na świecie koncernów - RWTÜV AG i TÜV NORD AG . Połączenie pozwoliło wykorzystać ogromny potencjał obu organizacji m.in. w zakresie certyfikacji i odbiorów technicznych. Zgodnie z trendami rynkowymi TÜV NORD Polska wciąż poszerza ofertę o nowe produkty, klientów wyposaża w najnowsze rozwiązania z dziedziny zarządzania firmą, które pozwalają im na równą walkę z konkurencją.

**TÜV NORD Polska** działa w zakresie:

- certyfikacji systemów zarządzania
- certyfikacji wyrobów
- certyfikacji personelu
- badań technicznych
- badań wyrobów
- nadzorów produkcyjnych
- szkoleń
- benchmarkingu

Atutem firmy jest bogata tradycja, której korzenie wyrosły na gruncie niemieckim a rozwinęły się na polskim rynku. **TÜV NORD Polska** nieustannie wzbogaca wiedzę i doświadczenie ponad 160-ciu auditorów. Szczęśliwie wieloma nagrodami m.in. Solidnej Firmy, Fair Play, Medalu Europejskiego.

Wyznacznikami dla pracowników na każdym etapie pracy są przyjęte przez TÜV NORD Polska wartości:

*KOMPETENCJA, PARTNERSTWO, ETYKA*

## Certyfikacja Kompetencji Personelu



Europejska Grupa Doradcza od 2006 roku realizuje we współpracy z TÜV NORD Polska kursy objęte certyfikacją kompetencji personelu. W ramach programu przeszkolono około 1500 osób.

Certyfikacja kompetencji personelu jest odpowiedzią na potrzeby rynku w zakresie wysoko wykwalifikowanej kadry specjalistów, których wiedza i umiejętności muszą być w sposób profesjonalny udokumentowane.

Na zakończenie każdego z kursu przeprowadzany jest egzamin zewnętrzny przez niezależną jednostkę certyfikującą. Zawierana jest z kandydatem Umowa o certyfikację osób oraz o przyznanie prawa używania certyfikatu. Certyfikaty wydawane są na okres 3 lat. Po tym okresie w celu utrzymania ich ważności przeprowadzana jest recertyfikacja. Jest to element procesu, który zapewnia stałe doskonalenie i poszerzanie wiedzy w ramach danej certyfikacji.

Osoby posiadające certyfikat TÜV NORD Polska dokumentują na rynku UE, że wykazały się wymaganą wiedzą w trakcie egzaminu oraz poddały się zdefiniowanej procedurze certyfikacji z jednoznacznie określonymi wymaganiami egzaminacyjnymi i certyfikacyjnymi.

### KORZYŚCI UDZIAŁU W KURSACH

**Wysoka jakość:** program specjalistycznych kursów realizowany przez trenerów praktyków gwarantuje uczestnikom zdobycie kwalifikacji na najwyższym poziomie. Kadra prowadząca zajęcia nastawiona jest przede wszystkim na przekazywanie wiedzy praktycznej, co ma wpływ na efektywność realizowanych szkoleń.

**Praktyczna forma:** kursy mają charakter intensywnych zajęć warsztatowych, prowadzonych w grupach średnio 14 – osobowych, przy zastosowaniu różnorodnych metod aktywizujących uczestników. Dzięki temu zdobędą oni nie tylko wiedzę teoretyczną, ale również praktyczne umiejętności, które będą mogli efektywnie wykorzystać w pracy zawodowej.

**Certyfikat kompetencji personelu:** kursy objęte są procesem certyfikacji kompetencji personelu przeprowadzanym przez niezależną jednostkę certyfikującą.

Korzyści posiadania certyfikatu kompetencji to m.in.:

- potwierdzenie kompetencji przez niezależnych ekspertów jednostki certyfikującej,
- możliwość dalszego doskonalenia i aktualizacji wiedzy,
- uznanie na międzynarodowym rynku pracy.



## fundusze europejskie

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **PEŁNOMOCNIK FUNDUSZY EUROPEJSKICH**
- **MENEDŻER FUNDUSZY EUROPEJSKICH**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Głównym celem kursu **PEŁNOMOCNIK FUNDUSZY EUROPEJSKICH** jest zapoznanie uczestników ze źródłami pozyskania funduszy na projekty rozwojowe, z zasadami ich udzielania, z zarządzaniem projektem od momentu napisania wniosku do etapu rozliczenia i raportowania.

Celem kursu **MENEDŻER FUNDUSZY EUROPEJSKICH** jest poszerzenie wiedzy Pełnomocników o kolejne zagadnienia w zakresie przygotowywania studiów wykonalności oraz sporządzania dokumentacji dla procedur przetargowych zgodnie z aktualnymi przepisami Prawa Zamówień Publicznych.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy adresowane są do pracowników administracji publicznej, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych oraz osób indywidualnie zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji. Kursy przeznaczone są dla osób zajmujących się problematyką funduszy europejskich, zamierzających poszerzyć swoją wiedzę, a także osób zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności w tym zakresie.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie na **PEŁNOMOCNIKA FUNDUSZY EUROPEJSKICH** jest posiadanie min. wykształcenia średniego, natomiast na **MENEDŻERA FUNDUSZY EUROPEJSKICH** jest posiadanie tytułu **PEŁNOMOCNIKA FUNDUSZY EUROPEJSKICH** oraz:

- *wykształcenia wyższego i min. 2 lata doświadczenia zawodowego lub*
- *wykształcenia średniego i min. 4 lat doświadczenia zawodowego.*

### ➤ **KADRA**

Naszą grupę trenerską tworzą specjaliści z zakresu funduszy europejskich, prawa zamówień publicznych oraz studium wykonalności. Zajęcia prowadzą trenerzy posiadający przygotowanie i doświadczenie dydaktyczne w zakresie wykorzystywania aktywnych metod doskonalenia kompetencji, charakteryzujący się wysokim profesjonalizmem. Kadra zaangażowana w prowadzenie szkoleń, na co dzień zajmuje się aktywnym konsultingiem w zakresie wykorzystania funduszy europejskich.

### FUNDUSZE EUROPEJSKIE



## PROGRAMY RAMOWE FUNDUSZE EUROPEJSKIE

### ➤ PEŁNOMOCNIK FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Czas trwania: (63 godziny – 7 dni szkoleniowych)

- Wprowadzenie do zagadnień pomocy zewnętrznej,
- Przebieg integracji europejskiej,
- Struktura budżetu unijnego,
- Prawo UE i prawo Państw Członkowskich,
- Finansowanie UE,
- System programowania i wdrażania funduszy strukturalnych,
- Omówienie programów operacyjnych,
- Charakterystyka projektu jako przedsięwzięcia organizacyjnego,
- Metodyka zarządzania projektem,
- Uruchomienie, realizacja i zamknięcie projektu,
- Matryca Logiczna, Strukturyzacja projektu,
- Proces aplikowania o przyznanie dotacji dla projektów,
- Proces aplikowania o przyznanie dotacji dla projektów, "Jak już mam przyznaną dotację",
- Kwalifikowanie kosztów,
- Zagadnienia pomocy publicznej,
- Warsztaty z zakresu przygotowania i ewaluacji wniosków.

### FUNDUSZE EUROPEJSKIE



### ➤ MENEDŻER FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Czas trwania: (45 godzin – 5 dni szkoleniowych)

- Zamówienia publiczne - wprowadzenie - przedmiot regulacji prawnej wg obowiązującej ustawy w Prawie Zamówień Publicznych,
- Tryby udzielania zamówień publicznych,
- Wybór najkorzystniejszej oferty,
- Unieważnienie postępowania, Umowy w sprawach zamówień publicznych,
- Środki ochrony prawnej w postępowaniach o zamówienie publiczne,
- Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy,
- Miejsce studium wykonalności w procesie inwestycyjnym,
- Zakres studium wykonalności,
- Analiza finansowa i ekonomiczna,
- Analiza kosztów i korzyści,
- Ocena pozycji finansowej beneficjenta,
- Analizy ryzyka i wrażliwości,
- Ocena wpływu na środowisko.

## balanced scorecard (bsc)

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **SPECJALISTA BALANCED SCORECARD (BSC)**
- **MENEDŻER BALANCED SCORECARD (BSC)**

### ➤ **CEL KURSÓW**

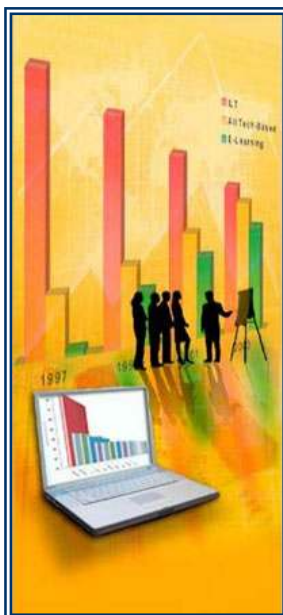
Celem kursu **SPECJALISTA BSC** jest zapoznanie uczestników z metodyką zarządzania strategicznego opartego o Zrównoważoną Kartę Wyników. Wiedza i umiejętności zdobyte przez uczestników kursu usprawnią proces wdrażania strategii metodą BSC, wpłyną na wydajność, skuteczność i jakość samego wdrożenia oraz zarządzania strategicznego w organizacji opartego o filozofię BSC.

Głównym celem kursu **MENEDŻER BSC** jest rozwinięcie i pogłębienie przez uczestników kompetencji skutecznego wdrożenia BSC. Szkolenie obejmuje trening stosowania zaawansowanych technik analitycznych, planistycznych, decyzyjnych, organizacyjnych i kontrolnych, niezbędnych w procesie zarządzania strategicznego opartego o metodę Balanced ScoreCard.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy skierowane są do kadry kierowniczej firm wdrażających lub zamierzających wdrożyć system zarządzania oparty o strategiczną kartę wyników. Szkolenie przeznaczone jest również dla członków rad nadzorczych i zarządów firm, a także dyrektorów finansowych, analityków, controllerów zainteresowanych narzędziami monitorowania zgodności działań operacyjnych z celami strategicznymi firmy.

### BALANCED SCORECARD (BSC)



Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **SPECJALISTĘ BSC** jest posiadanie wykształcenia wyższego i min. 1 roku doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego i min. 2 lat doświadczenia zawodowego.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **MENEDŻERA BSC** jest: uzyskanie tytułu **SPECJALISTY BSC**, posiadanie wykształcenia wyższego i min. 2 lat doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego i min. 4 lat doświadczenia zawodowego.

### ➤ **KADRA**

Zajęcia prowadzą praktycy z zakresu zarządzania strategicznego opartego o Balanced ScoreCard posiadający przygotowanie i doświadczenie dydaktyczne w zakresie wykorzystywania aktywnych metod doskonalenia kompetencji. Specjalizują się w wykorzystaniu nowoczesnych technik w zakresie zarządzania strategicznego oraz w zarządzaniu zasobami ludzkimi w organizacji, w celu efektywnego i skutecznego wdrożenia strategii. Swoją wiedzę i doświadczenie wykorzystują świadcząc usługi szkoleniowe i doradcze firmom działającym w Polsce.

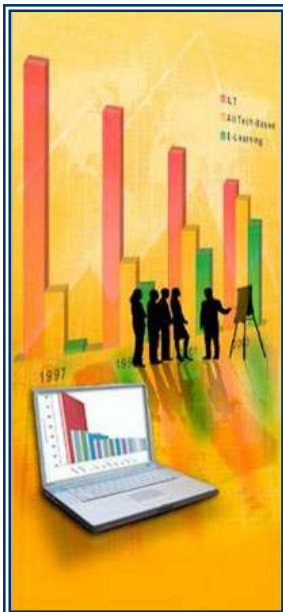
## PROGRAMY RAMOWE BALANCED SCORECARD

### ➤ SPECJALISTA BALANCED SCORECARD

Czas trwania: (48 godzin – 6 dni szkoleniowych)

- Zarządzanie strategiczne i jego etapy,
- Analiza strategiczna,
- Analiza otoczenia konkurencyjnego,
- Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa,
- Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa,
- Proces wdrażania systemu zarządzania strategicznego opartego na zrównoważonej karcie wyników,
- Zrównoważona Karta Wyników jako metoda budowy i wdrażania strategii firmy - wprowadzenie,
- Diagnoza zewnętrzna,
- Diagnoza wewnętrzna,
- Sformułowanie misji organizacji,
- Sformułowanie wizji organizacji,
- Opracowanie wstępnej koncepcji strategii organizacji i postawienie celów właścicielskich,
- Organizacja procesu wdrażania zrównoważonej karty wyników,
- Mierzenie realizacji strategii.

### BALANCED SCORECARD (BSC)



### ➤ MENEDŻER BALANCED SCORECARD

Czas trwania: (48 godzin – 6 dni szkoleniowych)

- Strukturyzacja strategii,
- Zarządzanie procesowe w organizacji,
- Zdefiniowanie mierników realizacji strategii,
- Opracowanie strategii funkcjonalnych (każdej w czterech perspektywach BSC),
- Budowa map strategicznych oraz kart wyników,
- Organizacja projektu wdrażania BSC,
- Zarządzanie zmianą,
- Kontrola realizacji strategii.



## zarządzanie innowacjami

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI**
- **MENEDŻER ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI**

### ➤ **CEL KURSÓW**

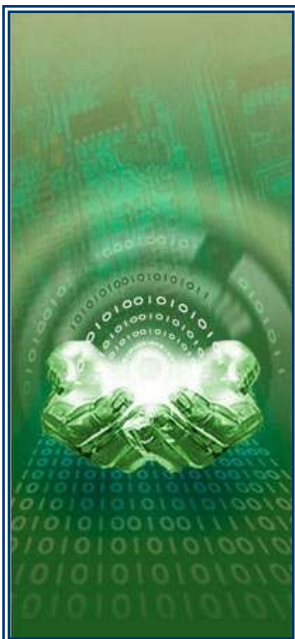
Celem kursu **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI** jest zapoznanie uczestników szkolenia z nowoczesnymi technikami zarządzania organizacją, zasobami ludzkimi, systemami jakości, nowymi technologiami.

Głównym celem kursu **MENEDŻER ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI** jest trening umiejętności stosowania zaawansowanych technik decyzyjnych, analitycznych, kontrolnych, planistycznych oraz organizacyjnych, które umożliwiają zwiększenie efektywności zarządzania innowacjami.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy skierowane są do kadry kierowniczej oraz pracowników przedsiębiorstw, instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych zainteresowanych tematyką zarządzania innowacjami, chcących zatrudniać profesjonalnie przeszkoloną, kompetentną kadre. Ofertę kierujemy zarówno do pracodawców, jak i osób indywidualnych, zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji w zakresie zarządzania innowacjami.

### ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI



Warunkiem uczestniczenia w kursie **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI** jest posiadanie: wykształcenia wyższego oraz min. 2 lat zatrudnienia, w tym co najmniej 1 rok w działach rozwojowo - badawczych, projektowych, technologicznych, racjonalizatorskich, planowania strategicznego, restrukturyzacji, zarządzania zasobami ludzkim.

W przypadku **MENEDŻERA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI** warunkiem przystąpienia do egzaminu jest: uzyskanie tytułu **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI**, posiadanie wykształcenia wyższego oraz min. 4 lata zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin, w tym min. 2 lata zatrudnienia w działach rozwojowo - badawczych, projektowych, technologicznych, racjonalizatorskich, planowania strategicznego, restrukturyzacji, zarządzania zasobami ludzkimi.

### ➤ **KADRA**

Zajęcia prowadzone są przez trenerów praktyków z zakresu zarządzania innowacjami, posiadających przygotowanie teoretyczne poparte wieloletnią praktyką, doświadczenie dydaktyczne w zakresie zarządzania nowoczesnymi technologiami. Kadra zaangażowana w prowadzenie szkoleń, na co dzień zajmuje się aktywnym konsultingiem oraz projektami badawczo - rozwojowymi w zakresie zarządzania innowacjami.

## PROGRAMY RAMOWE ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI

### ➤ **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI**

Czas trwania: (60 godzin – 7 dni szkoleniowych)

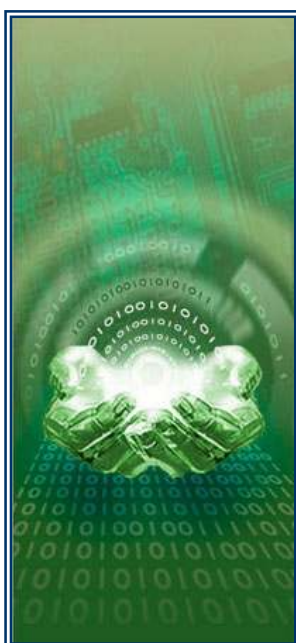
- Zarządzanie przedsiębiorstwem,
- Marketing, Zarządzanie zasobami ludzkimi,
- Klimat sprzyjający innowacjom,
- Zarządzanie przez jakość,
- Wykorzystanie Internetu,
- Metody rozwijania innowacyjności,
- Prawo patentowe,
- Źródła finansowania innowacji.

### ➤ **MENEDŻER ZARZĄDZANIA INNOWACJAMI**

Czas trwania: (80 godzin – 8 dni szkoleniowych)

- Zarządzanie przedsiębiorstwem,
- Marketing,
- Zarządzanie zasobami ludzkimi,
- Klimat sprzyjający innowacjom,
- Zarządzanie przez jakość,
- Wykorzystanie Internetu,
- Metody rozwijania innowacyjności,
- Prawo patentowe,
- Źródła finansowania innowacji,
- Praktyczne aspekty prawne prowadzenia działalności w Polsce i wybranych krajach UE,
- Negocjacje handlowe,
- Plan marketingowy.

#### ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI



## zarządzanie projektami

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**
- **MENEDŻER ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Głównym celem kursu **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI** jest doskonalenie umiejętności z zakresu kompleksowego i efektywnego zarządzania przedsięwzięciami/ projektami.

Głównym celem kursu **MENEDŻER ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI** jest trening umiejętności stosowania zaawansowanych technik decyzyjnych, analitycznych, kontrolnych, planistycznych oraz organizacyjnych, które umożliwiają zwiększenie efektywności zarządzania przedsięwzięciami / projektami oraz wykorzystania projektów dla zwiększenia efektywności zarządzania organizacją i realizacji celów strategicznych.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy adresowane są do pracowników administracji publicznej, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych oraz osób indywidualnie zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji. Program kursu przeznaczony jest dla kadry odpowiedzialnej za realizację i zarządzanie przedsięwzięciami/projektami.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie na **SPECJALISTĘ ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI** jest: posiadanie wykształcenia wyższego oraz minimum 2 lata zatrudnienia. Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **MENEDŻERA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI** jest uzyskanie tytułu **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI** oraz: posiadanie wykształcenia wyższego, min. 4 lata zatrudnienia, w tym 2 lata jako kierownik przedsięwzięć, życiorys potwierdzający doświadczenie zawodowe w zakresie przedsięwzięć.

### ➤ **KADRA**

Grupę trenerską tworzą wysokiej klasy specjaliści - praktycy, którzy na co dzień aktywnie zajmują się technikami zarządzania przedsięwzięciami. Posiadają w swoim portfelu doświadczeń projekty, które przyczyniły się do skutecznych wdrożeń struktur projektowych, rozwoju poszczególnych instytucji zarówno w zakresie ich wewnętrznej struktury organizacyjnej jak i wpłynęły na poprawę wizerunku i konkurencyjności w otoczeniu rynkowym.

### ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI



## **PROGRAMY RAMOWE** **ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI**

### ➤ **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**

Czas trwania: (48 godzin – 6 dni szkoleniowych)

- *Procesowe podejście do zarządzania organizacją,*
- *Wprowadzenie do zarządzania przedsięwzięciami/projektami,*
- *Inicjowanie przedsięwzięcia/projektu,*
- *Planowanie przedsięwzięcia/projektu,*
- *Struktura podziału prac /WBS/,*
- *Budowanie harmonogramu przedsięwzięcia/projektu,*
- *Opracowanie planu zarządzania ryzykiem,*
- *Opracowanie budżetu,*
- *Planowanie jakości,*
- *Opracowanie planu zakupów,*
- *Planowanie zasobów ludzkich,*
- *Komunikacja w przedsięwzięciu,*
- *Realizacja przedsięwzięcia,*
- *Nadzorowanie przedsięwzięcia,*
- *Zakończenie przedsięwzięcia,*
- *Standardy akredytacji i certyfikacji, dyrektywy i normy.*

### **ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI**



### ➤ **MENEDŻER ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**

Czas trwania: (48 godzin – 6 dni szkoleniowych)

- *Doskonalenie zarządzania procesami,*
- *Organizacje realizujące zarządzanie przedsięwzięciami,*
- *Ryzyko w przedsięwzięciu/projekcie,*
- *Koszty w przedsięwzięciu,*
- *Komunikacja w przedsięwzięciu,*
- *Budowanie zespołu,*
- *Nadzorowanie przedsięwzięcia,*
- *Zamknięcie przedsięwzięcia i doskonalenie efektywności działania,*
- *Standardy akredytacji i certyfikacji, dyrektywy i normy.*



## jakość TGA

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **PEŁNOMOCNIK DS. JAKOŚCI TGA**
- **MENEDŻER JAKOŚCI TGA**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Głównym celem kursu **PEŁNOMOCNIK DS. JAKOŚCI TGA** jest przygotowanie uczestników do samodzielnego planowania i przeprowadzania audytów oraz oceny skuteczności systemu zarządzania jakością. Po ukończeniu szkolenia uczestnicy potrafią samodzielnie planować i przeprowadzać audytów oraz oceniać skuteczność systemu zarządzania jakością.

Celem szkolenia **MENEDŻER JAKOŚCI TGA** jest zapoznanie uczestników z korzyściami płynącymi z zarządzania zorientowanego procesowo oraz nabycie umiejętności samodzielnego planowania, realizowania oraz oceniania projektów. Przedstawiane są narzędzia i techniki organizacji poprawy jakości oraz metody doskonalenia przyjętych rozwiązań. Kurs ma charakter zajęć teoretyczno - praktycznych.

Szkolenia przeznaczone są dla kadry zarządzającej oraz menedżerów wszystkich organizacji sektora przemysłowego, usługowego, handlowego, uczestniczących w procesach opracowywania celów operacyjnych, rozwojowych swojego przedsiębiorstwa jak również jego organizacji. Poprzez udział w szkoleniach, osoby uczestniczące potwierdzają swoje kompetencje w zakresie Systemu Zarządzania Jakością certyfikatem niezależnej i akredytowanej jednostki certyfikującej.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **PEŁNOMOCNIKA DS. JAKOŚCI TGA** jest: wykształcenie minimum średnie zawodowe, min. 2 lat doświadczenia zawodowego w pełnym wymiarze godzin, min 1 rok doświadczenia zawodowego w jakości.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **MENEDŻERA JAKOŚCI TGA** jest posiadanie tytułu **PEŁNOMOCNIKA DS. JAKOŚCI TGA** oraz.: wykształcenia wyższego zawodowego, min. 4 lat doświadczenia zawodowego w pełnym wymiarze godzin, min 2 lat doświadczenia zawodowego w jakości.

### ➤ **KADRA**

Szkolenia prowadzone są przez wysoko wyspecjalizowaną kadrę trenerską, posiadającą wieloletnie doświadczenie w zakresie tworzenia oraz auditowania systemów zarządzania jakością. Są to praktycy prowadzący na co dzień zajęcia na uczelniach wyższych oraz będący czynnymi auditorami systemów zarządzania jakością TUV NORD.

## JAKOŚĆ TGA



## PROGRAMY RAMOWE JAKOŚĆ TGA

### ➤ PEŁNOMOCNIK DS. JAKOŚCI TGA

Czas trwania: (80 godzin – 9 dni szkoleniowych)

- *Podstawy Zarządzania Jakością,*
- *Wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością,*
- *Odpowiedzialność kierownictwa i Zarządzanie zasobami,*
- *Realizacja wyrobu,*
- *Dokumentacja Systemu Zarządzania Jakością,*
- *Kontrola jakości i techniki kontroli,*
- *Monitorowanie i pomiary,*
- *Auditowanie i certyfikacja,*
- *Komunikacja.*

### JAKOŚĆ TGA



### ➤ MENEDŻER JAKOŚCI TGA

Czas trwania: (60 godzin – 7 dni szkoleniowych)

- *Podejście procesowe,*
- *TQM – Total Quality Management,*
- *Historia i przegląd Nagród Jakości,*
- *FMEA i QFD,*
- *Narzędzia zapewnienia i zarządzania jakością,*
- *Metody statystyczne,*
- *Odpowiedzialność za produkt.*

## zarządzanie środowiskowe

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów, dających uprawnienia:

- **SPECJALISTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**
- **PEŁNOMOCNIK DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**
- **AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Celem szkolenia **SPECJALISTA** jest przedstawienie uczestnikom podstawowych pojęć związanych z ochroną środowiska i zarządzaniem środowiskowym. Grupa zapozna się z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami obowiązującymi w Polsce oraz UE oraz zagadnieniami dotyczącymi auditowania SZŚ.

Głównym celem kursu **PEŁNOMOCNIK** jest przedstawienie standardów środowiskowych, rozwinięcie zagadnień związanych z systemem Zarządzania Środowiskowego w organizacji. Uczestnicy zdobędą umiejętności planowania, wdrażania, utrzymania oraz doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego (SZŚ) w organizacji.

Celem szkolenia **AUDITOR WEWNĘTRZNY** jest zdobycie umiejętności przeprowadzania auditów SZŚ. Uczestnicy zapoznają się z kryteriami auditów wewnętrznych, wymaganiami normy ISO 14001 z punktu widzenia audytora, zasadami przygotowania, zatwierdzania i rozpowszechniania raportów z auditów.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy adresowane są do kadry wdrażającej lub zamierzającej wdrożyć System Zarządzania Środowiskowego, zainteresowanej zdobyciem wiedzy lub podnoszeniem swoich kwalifikacji w tym zakresie. Program skierowany jest do osób, które podejmą w firmie działania, których celem będzie zapobieganie powstawaniu i systematyczna redukcja zanieczyszczeń.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie na **SPECJALISTĘ** DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO jest posiadanie wykształcenia min. średniego.

Warunkiem przystąpienia do egz. na **PEŁNOMOCNIKA** DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO jest uzyskanie tytułu **SPECJALISTY DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO** oraz: posiadanie wykształcenia średniego lub wyższego, min. 1 rok zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin w przypadku ukończenia studiów wyższych, w przypadku ukończenia szkoły średniej - 2 lata.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **AUDITORA WEWNĘTRZNEGO** SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO jest: posiadanie wykształcenia średniego lub wyższego, podstawowa znajomość normy ISO 14001, min. 1 rok zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin w przypadku ukończenia studiów wyższych, w przypadku ukończenia szkoły średniej - 2 lata. Do egz. mogą przystąpić osoby, posiadające doświadczenie audytowe (przeprowadzenie min. 2 auditów).

### ➤ **KADRA**

Zajęcia prowadzą praktycy z zakresu systemu zarządzania środowiskowego we wszystkich sektorach przemysłu i usług, posiadający przygotowanie i doświadczenie dydaktyczne. Kadra zaangażowana w prowadzenie szkoleń, na co dzień zajmuje się aktywnym konsultingiem oraz auditowaniem systemu zarządzania środowiskowego.

## ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE



## PROGRAMY RAMOWE SYSTEMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

### ➤ **SPECJALISTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

Czas trwania: (24 godziny-3 dni szkoleniowe)

- Zarządzanie Środowiskowe,
- System Zarządzania Środowiskowego w organizacji,
- Auditowanie.

### ➤ **PEŁNOMOCNIK DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

Czas trwania: (40 godzin – 5 dniszkoleniowych)

- Standardy środowiskowe, etyka środowiskowa,
- System Zarządzania Środowiskowego w organizacji,
- Planowanie wdrażania SZŚ,
- Korzyści z wdrażania systemu zarządzania środowiskowego,
- Doskonalenie systemu zarządzania środowiskowego,
- Integracja systemów zarządzania,
- Wprowadzenie do akredytacji i certyfikacji,
- Praca zespołowa,
- Auditowanie.

### ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE



### ➤ **AUDITOR WENĘTRZNY DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

Czas trwania: (24 godziny-3 dni szkoleniowe)

- Rodzaje auditów,
- Audity SZŚ,
- Zasady auditowania,
- Kryteria auditów wewnętrznych, wymagania normy ISO 14001 z punktu widzenia audytora,
- Działania audytowe,
- Kompetencje i ocena auditorów wewnętrznych:
- cechy osobowości, wiedza i umiejętności,
- wykształcenie, doświadczenie i szkolenie,
- utrzymywanie i doskonalenie kompetencji,
- ocena audytów.



## zarządzanie bezpieczeństwem żywności

Zapraszamy Państwa do udziału w programie specjalistycznych kursów:

- **SPECJALISTA**  
**DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOCI**
- **PEŁNOMOCNIK**  
**DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOCI**
- **AUDITOR WEWNĘTRZNY**  
**SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOCI**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Celem kursu **SPECJALISTA** jest zapoznanie uczestników szkolenia z głównymi zasadami funkcjonowania systemu zarządzania bezpieczeństwem żywności. Program szkolenia zawiera tematykę dotyczącą systemu HACCP, normy ISO 22000 oraz zakresu ich zastosowania. Głównym celem szkolenia **PEŁNOMOCNIK** jest dostarczenie uczestnikom wiedzy umożliwiającej szeroką ocenę systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności. Uczestnicy nabywają umiejętności do samodzielnego wdrażania i koordynowania zadań związanych z zachowaniem zasad systemu HACCP oraz normy ISO 22000. Celem szkolenia **AUDITOR WEWNĘTRZNY** jest zapoznanie słuchaczy z obowiązującymi zasadami przeprowadzania kontroli wewnętrznej systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności. Poprzez udział w szkoleniu uczestnicy nabywają umiejętności samodzielnego opracowywania dokumentacji systemowej, planowania, wykonywania auditów wewnętrznych

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Szkolenia przeznaczone są dla pracowników przedsiębiorstw sektora spożywczego, powołanych do opracowania i koordynowania prac związanych z systemem zarządzania bezpieczeństwem żywności.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie na **SPECJALISTĘ** Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności jest posiadanie min. wykształcenia średniego.

Warunkiem przystąpienia do egz. na **PEŁNOMOCNIKA** ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności jest posiadanie tytułu **SPECJALISTY** oraz: wykształcenie min. średnie, min. 1 rok zatrudnienia w branży spożywczej w pełnym wymiarze godzin w przypadku ukończenia studiów wyższych, w przypadku ukończenia szkoły średniej 2 lata.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **AUDITORA WEWNĘTRZNEGO** Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności jest posiadanie min.: wykształcenia średniego, 1 rok zatrudnienia w branży spożywczej w pełnym wymiarze godzin w przypadku ukończenia studiów wyższych, w przypadku ukończenia szkoły średniej 2 lata. Do egzaminu mogą przystąpić osoby, posiadające doświadczenie auditowe (przeprowadzenie min. 2 auditów).

### ➤ **KADRA**

Szkolenia prowadzone są przez wysoko wyspecjalizowaną kadrę trenerską, posiadającą wieloletnie doświadczenie w zakresie tworzenia oraz auditowania systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności. Są to praktycy prowadzący na co dzień zajęcia na uczelniach wyższych oraz będący czynnymi konsultantami oraz audytorami systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności TUV NORD.

### ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOCI





## PROGRAMY RAMOWE ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOSCI

### ➤ SPECJALISTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOSCI

Czas trwania: (24 godziny – 3 dni szkoleniowe)

- prawo żywnościowe,
- norma ISO 22000, ISO 9001,
- Bezpieczeństwo żywności a jakość,
- polityka bezpieczeństwa żywności oraz jej realizacja,
- zespół HACCP,
- systemy zarządzania bezpieczeństwem żywności HACCP,
- Codex Alimentarius,
- zakup bezpiecznych surowców i materiałów,
- analiza zagrożeń, monitoring dokumentacji,
- weryfikacja systemu HACCP,
- audit wewnętrzny systemu.

### ➤ PEŁNOMOCNIK DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOSCI

Czas trwania: (40 godzin – 5 dni szkoleniowych)

- prawo żywnościowe,
- organizacja i zarządzanie,
- Infrastruktura,
- Główne systemy zarządzania,
- Wymagania normy ISO 22000,
- Dokumentacja oraz zapisy wg ISO 22000,
- Programy wstępne i operacyjne programy wstępne,
- Bezpieczeństwo żywności a jakość żywności,
- Procesy technologiczne,
- Rola urzędowych kontroli,
- Polityka bezpieczeństwa żywności,
- Realizacja polityki bezpieczeństwa żywności,
- Komunikacja wewnętrzna,
- Zespół interdyscyplinarny HACCP.

### ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOSCI



### ➤ AUDITOR WENĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM ŻYWNOSCI

Czas trwania: (24 godziny – 3 dni szkoleniowe)

- prawo żywnościowe,
- infrastruktura,
- główne systemy zarządzania w oparciu o normy ISO 22000 oraz ISO 9001,
- Programy wstępne oraz operacyjne programy wstępne,
- realizacja polityki bezpieczeństwa żywności,
- zasady nadzorowania dokumentacji oraz zapisów,
- weryfikacja systemu HACCP,
- weryfikacja wdrożonego systemu HACCP,
- audit wewnętrzny,
- zasady i techniki auditowania,
- działania auditowi,
- planowanie i przygotowanie auditu,
- audit,
- klasyfikacja niezgodności,
- dokumentacja auditowa.



## zarządzanie bhp

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów:

- **SPECJALISTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP,**
- **PEŁNOMOCNIK DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP,**
- **AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP,**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Głównym celem szkolenia **SPECJALISTA** jest zapoznanie uczestników szkolenia z podstawowymi założeniami systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy zgodnie z wymaganiami norm PN-N serii 18000.

Celem kursu **PEŁNOMOCNIK** jest dostarczenie uczestnikom wiedzy umożliwiającej szeroką ocenę systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy zgodnie z wymaganiami norm PN-N serii 18000.

Głównym celem szkolenia **AUDITOR WEWNĘTRZNY** jest zdobycie umiejętności przeprowadzania auditów wewnętrznych w obszarze BHP. Uczestnicy zapoznają się z zasadami prowadzenia auditów, wymaganiami norm PN-N serii 18000 z punktu widzenia audytora, zasadami przygotowania i zatwierdzania raportów z auditów.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy skierowane są do osób chcących potwierdzić swoje kompetencje w zakresie Systemu Zarządzania BHP certyfikatem niezależnej i akredytowanej jednostki certyfikującej. Obecny rynek pracy i pracodawcy stawiają na wyszkolony personel, który posiada nie tylko wiedzę specjalistyczną, ale również potwierdzone kompetencje w zakresie jej stosowania w praktyce.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie **SPECJALISTA** ds. systemu zarządzania BHP jest posiadanie min. wykształcenia średniego. Warunkiem uczestnictwa w egzaminie **PEŁNOMOCNIK** ds. systemu zarządzania BHP jest uzyskanie tytułu **SPECJALISTA** oraz posiadanie: min. wykształcenia średniego lub wyższego; odpowiednio 2-letniego lub rocznego doświadczenia zawodowego.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu na Audytora Wewnętrznego Systemu Zarządzania BHP jest: posiadanie wykształcenia średniego lub wyższego, podstawowa znajomość normy PN-N 18001, min. 1 rok zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin w przypadku ukończenia studiów wyższych, w przypadku ukończenia szkoły średniej - 2 lata, Do egzaminu mogą przystąpić osoby, posiadające doświadczenie audytowe (przeprowadzenie min. 2 auditów).

### ➤ **KADRA**

Zajęcia prowadzą praktycy z zakresu systemów zarządzania we wszystkich sektorach przemysłu i usług, posiadający przygotowanie i doświadczenie dydaktyczne. Kadra zaangażowana w prowadzenie szkoleń, na co dzień zajmuje się aktywnym konsultingiem lub auditowaniem systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy.

## ZARZĄDZANIE BHP





## PROGRAMY RAMOWE SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP

### ➤ SPECJALISTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP

Czas trwania: (24 godziny – 3 dni szkoleniowe)

- Założenia systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy.
- Założenia systemu zarządzania i polityka BHP,
- Koncepcje organizacyjne,
- Normy serii ISO i EN, dyrektywy,
- Auditowanie i ocena organizacji,
- Komunikowanie się,
- Badania i ocena ryzyka zawodowego,
- Zakupy i podwykonawstwo,
- Monitorowanie aktywne i pro aktywne,
- Badanie wypadków przy pracy, ochrona przeciwpożarowa,
- Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy,
- Zmiany w polskim prawie z zakresu BHP w związku z wejściem Polski do UE,
- Rola i ranga służb ochrony i zapobiegania w przedsiębiorstwie w świetle prawodawstwa UE,
- Wprowadzenie do akredytacji, certyfikacji, audytowania,

### ➤ PEŁNOMOCNIK DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP

Czas trwania: (40 godzin – 5 dni szkoleniowych)

- Podejmowanie decyzji, planowanie, organizacja, zasoby,
- Realizacja polityki BHP,
- Modele zarządzania, normy i dyrektywy,
- Mechanizmy funkcjonowania,
- Auditowanie i ocena organizacji,
- Analiza konieczności posiadania kompetencji, kształcenia i wykształcenia,
- Sprawozdawczość,
- Komputerowe wspomaganie,
- Podstawowe metody statystyczne,
- Podejmowanie decyzji,
- Nadzorowanie błędów.
- Rodzaje auditów,
- Dyrektywy i normy będące podstawą certyfikacji,
- Planowanie i przygotowanie programu auditów dla SZBiHP,
- Zarządzanie programem auditów,
- Sprawozdanie i nadzorowanie programu auditu,
- Niezgodności i działania korygujące,
- Zatwierdzenie i przekazanie sprawozdania, Utrzymanie kwalifikacji, proces oceny auditorów.

### ➤ AUDITOR WEWNĘTRZNY SYSTEMU ZARZĄDZANIA BHP

Czas trwania: (24 godziny – 3 dni szkoleniowe)

- Zarządzanie programem auditów,
- Funkcje i odpowiedzialności auditora, zespół auditorów i klient,
- Przygotowanie i używanie listy pytań kontrolnych,
- Zaplanowanie auditu,
- Ustalenie zespołu auditorów,
- Spotkanie przygotowawcze i wstępna ocena dokumentacji,
- Zaplanowanie czynności auditowych na miejscu,
- Techniki wywiadów,
- Komunikacja z klientem i auditowanymi,
- Zbieranie dowodów,
- Dokumentacja z obserwacji auditu,
- Niezgodności,
- Rozmowa zamykająca,
- Działania korygujące,
- Sporządzenie sprawozdania,
- Działania korygujące po audicie,
- Utrzymanie kwalifikacji, proces oceny auditorów.

#### ZARZĄDZANIE BHP



## zarządzanie zmianą

Mamy przyjemność zaproponować Państwu udział w programie specjalistycznych kursów:

- **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ,**
- **MENEDŻER ZARZĄDZANIA ZMIANĄ,**

### ➤ **CEL KURSÓW**

Celem szkolenia **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ** jest przekazanie uczestnikom umiejętności: rozpoznawania symptomów rynkowych wskazujących potrzebę zmian, zwiększenie adaptacyjności firm do przeobrażeń zachodzących na rynku – zwiększenie elastyczności, przygotowywania i skutecznego przeprowadzania restrukturyzacji w firmie. Uczestnicy nauczą się także przeciwdziałać negatywnym skutkom takich zjawisk jak: zmiana struktury popytu, przestarzałość technologii czy niewydolność struktury organizacyjnej. Zdobędą również wiedzę z zarządzania zasobami ludzkimi w procesie zmian.

Głównym celem kursu **MENEDŻER ZARZĄDZANIA ZMIANĄ** jest zapoznanie uczestników z metodyką przygotowania i wdrażania zmian organizacyjnych, rozwijanie umiejętności analizy celowości i uwarunkowań przeprowadzania zmian, identyfikacja indywidualnych, sytuacyjnych nastawień do zmian.

### ➤ **DO KOGO SKIEROWANE SĄ KURSY?**

Kursy adresowane są do pracowników administracji publicznej, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych oraz osób indywidualnie zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji. Kursy przeznaczone są dla osób zamierzających poszerzyć swoją wiedzę, a także zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności w tym zakresie.

Warunkiem uczestnictwa w egzaminie na **SPECJALISTĘ ZARZĄDZANIA ZMIANĄ** jest posiadanie wykształcenia minimum średniego. Warunkiem przystąpienia do egzaminu na **MENEDŻERA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ** jest uzyskanie tytułu SPECJALISTY oraz: posiadanie wykształcenia wyższego, min. 2 lata doświadczenia zawodowego.

### ➤ **KADRA**

Naszą grupę trenerską tworzą specjaliści z zakresu zarządzania zmianą. Zajęcia prowadzą trenerzy posiadający przygotowanie i doświadczenie dydaktyczne w zakresie wykorzystywania aktywnych metod doskonalenia kompetencji. Nastawieni są przede wszystkim na przekazywanie wiedzy praktycznej.

### ZARZĄDZANIE ZMIANĄ



## PROGRAMY RAMOWE ZARZĄDZANIE ZMIANĄ

### ➤ SPECJALISTA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ

Czas trwania: (40 godzin – 5 dni szkoleniowych)

#### 1. Wprowadzenie w tematykę zarządzania zmianą w organizacji

- Istota zarządzania zmianą
- Zewnętrzne i wewnętrzne przesłanki zmian
- Typy zmian i różnice w podejściu do nich
- Etapy procesu wprowadzania zmian w organizacjach – ogólny model procesu zmiany

#### 2. Planowanie zmian w organizacji

- Optymalny czas wprowadzania zmian
- Identyfikacja przesłanek warunkujących wprowadzanie zmian
- Kadra kierownicza a inicjowanie zmian
- Budowanie wizji zmian w organizacji

#### 3. Zarządzanie procesem zmian w firmie

- Cele Komunikacji Transformującej
- Wzajemne zrozumienie / Rapport
- Wykorzystanie systemów reprezentacji do wdrażania zmiany
  - Przygotowanie do zmiany - zakładanie kotwicy zasobów
  - Przygotowanie do zmiany pracowników
  - Przygotowanie do zmiany liderów
  - Przygotowanie do zmiany organizacji

#### 4. Komunikacja w procesie zmian

- Dobór kanałów i form komunikacji
- Bariery w komunikacji
- Zarządzanie konfliktem podczas zmiany
- Stosowanie słuchania odzwierciedlającego jako podstawowego narzędzia pracy z konfliktem
- Budowanie akceptacji dla zmiany
- Arkusz rozwiązania konfliktu metodą Wygrana-Wygrana

#### 5. Zarządzanie reakcjami na zmianę

- Budowa komunikatu „JA
- Metoda Dwóch Kroków
- Zmiana świadomości i postaw jako główny warunek skuteczności zmiany
- Myślenie Wygrana –Wygrana
- Lista kontrolna rozwiązywania konfliktów potrzeb

#### 6. Emocjonalne aspekty zmiany

- Myślenie przez pryzmat konfliktu wartości
- Nastawienie emocjonalne ludzi uczestniczących w procesie zmiany
- Prowadzone znajdowanie rozwiązań

#### 7. Metoda Treningu Skuteczności

### ➤ MENEDŻER ZARZĄDZANIA ZMIANĄ

Czas trwania: (56 godzin – 7 dni szkoleniowych)

## ZARZĄDZANIE ZMIANĄ



**wybrane instytucje i firmy biorące udział w naszych szkoleniach**

Agencja Rozwoju Małopolski Zachodniej  
Agencja Rozwoju Mazowska  
AIC S.A.  
Akademia Rolnicza w Krakowie  
Andrem Sp. z o.o.  
Arkas Sp. z o.o.  
Bank Spółdzielczy Gniew  
Bryza Sp. z o.o.  
Dakar Sp. z o.o.  
Dromos Sp. z o.o.  
Elplast Sp. z o.o.  
Ergo-Optymal  
Famas S.A.  
Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości  
Globe Group Sp. z o.o.  
Główny Urząd Statystyczny  
Hotel „La Siesta”  
Houghtun Polska Sp. z o.o.  
Instytut Kształcenia i Rozwoju Sp. z o.o.  
JAKO Sp. z o.o.  
Kancelaria Konsultingowa Barbara Podruczna-  
Mocarska  
Kancelaria Sejmu RP  
Krakowski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II  
Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów  
Unijnych w Warszawie  
Ministerstwo Finansów  
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych  
Morska Stocznia Remontowa S.A. w Świnoujściu  
Northship  
PMU Sp. z o.o.  
Politechnika Krakowska  
Politechnika Warszawska  
Pomorska Fabryka Okien Słupsk  
PPH Makro-Hurt  
Przedsiębiorstwo PKS Gryfice Sp. z o.o.  
Przed. Usług Drogowo Mostowych Kościerzyna

Przedsiębiorstwo Zagraniczne MAT-BET  
RAAM Sp. z o.o.  
Regionalna Izba Obrachunkowa w Krakowie  
RMA Sp. z o.o.  
Stargardzka Szkoła Wyższa Stargadinum  
Starostwo Powiatowe w Radomiu  
Szczecińska Energetyka Ciepła  
Szczecińska Szkoła Wyższa Collegium Balticum  
Tartak Zbiersk Sp. z o.o.  
Telekomunikacja Polska  
Tritec Polska Sp. z o.o.  
Uniwersytet Jagielloński  
Uniwersytet Szczeciński  
Urząd Kontroli Skarbowej w Krakowie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
Urząd Miasta Krakowa  
Urząd Miasta w Kołobrzegu  
Urząd Miasta Warszawy  
Urząd Miejski w Koszalinie  
Urząd Miejski w Radomiu  
Urząd Miejski w Sierpcu  
Urząd Morski w Międzyzdrojach  
Urząd Morski w Szczecinie  
Velaves Sp. z o.o.  
Wega S.A. Zakład Pracy Chronionej  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w  
Koszalinie  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. L.  
Rydygiera  
Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie  
Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie  
Wyższa Szkoła Handlowa  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Zakład Wyrobów Metalowych Restal  
Zarząd Portu Morskiego w Kołobrzegu  
Zespół Elektrowni Dolna Odra S.A.

**kontakt**



**EUROPEJSKA GRUPA DORADCZA SP. Z O.O.**

**BIURO CERTYFIKACJI KOMPETENCJI PERSONELU**

ul. M. Konopnickiej 2-4, 62-800 Kalisz

INFOLINIA 0801 011 665

tel. (062) 767-89-09, fax (062) 767-15-59

✉ sekretariat@certyfikacja.com.pl, www.certyfikacja.com.pl